

BANDO PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI CON INDIRIZZO DI VALORIZZAZIONE, PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA

Art. 1 NORME GENERALI

Con deliberazione consigliare n. _____ dd. _____ è stato approvato il presente bando per l'iscrizione all'Albo delle associazioni e organizzazioni, di seguito denominate semplicemente Associazioni, senza scopo di lucro con indirizzo di valorizzazione, promozione e sostegno alla famiglia.

Art. 2 REQUISITI

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le forme associative dotate di atto costitutivo e Statuto registrati a termini di legge, che prevedano espressamente i seguenti requisiti e precisazioni:

- finalità di valorizzazione, promozione e sostegno alla famiglia e assenza di scopo di lucro;
- divieto di tutelare e promuovere in via prevalente gli interessi economici, politici, sindacali o di categoria dei soci e amministratori, dipendenti o soggetti facenti parte a qualunque titolo dell'organizzazione stessa;
- divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge;
- obbligo di devolvere il patrimonio dell'associazione, in caso di suo scioglimento per qualche causa, ad altra associazione, con finalità analoghe e ai fini di pubblica utilità;
- democraticità della struttura dimostrata con la riserva dell'assemblea degli aderenti delle decisioni fondamentali della vita associativa; eleggibilità libera degli organi amministrativi, parità di diritti fra gli aderenti, in primo luogo di diritto al voto; esclusione di decisioni immotivate su ammissione ed esclusione degli aderenti;
- elettività gratuita delle cariche associative, ai fini dei suddetti requisiti non sono ammessi nell'organo di amministrazione i membri di diritto esterni all'organizzazione o persone nominate da terzi estranei all'organizzazione. Ai fini del requisito della gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, è fatto salvo unicamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività di volontariato prestata entro i limiti preventivamente stabiliti dall'organizzazione;
- obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziari secondo le disposizioni statutarie;
- abbiano la sede legale nel Comune di Trieste da almeno due anni e svolgono la propria attività prevalentemente sul territorio triestino.

Art. 3 Modalità per la richiesta di iscrizione all'Albo

1. la domanda di iscrizione all'Albo deve essere prodotta in conformità al modello di richiesta (allegato) disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Trieste – via della Procureria 2, e nel sito web del Comune, a firma del rappresentante legale della forma associativa e che riporti le seguenti indicazioni:
 - a. il nominativo del Presidente o del legale rappresentante della forma associativa completo di codice fiscale, dati anagrafici e recapiti, se diversi da quelli dell'associazione;
 - b. la denominazione e l'eventuale acronimo dell'associazione, come da Statuto;

- c. il numero di codice fiscale dell'associazione;
 - d. il numero di partita IVA dell'associazione (se posseduta);
 - e. l'indirizzo e gli eventuali recapiti telefonici/fax della sede legale e della sede operativa;
 - f. l'eventuale indirizzo del sito web e/o della posta elettronica;
 - g. la data di costituzione dell'associazione;
 - h. settore/i di attività per il/i quale/i si chiede l'iscrizione;
2. unitamente alla domanda di cui al precedente punto 1., deve essere presentata la seguente documentazione:
- a. copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto registrati a termini di legge;
 - b. l'elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche sociali;
 - c. una breve relazione, dalla quale si evincano:
 - l'effettiva attività di almeno due anni e la prevedibile continuità operativa, nonché il numero dei soci;
 - le attività dell'associazione con particolare riferimento a quelle svolte sul territorio del Comune di Trieste e/o a favore dei cittadini di Trieste;
 - d. copia dell'ultimo bilancio consuntivo e del verbale dell'organo statutario che lo ha approvato, sottoscritto per autenticità dal Presidente o legale rappresentante;
 - e. eventuale richiesta di inserire nel nel portale (sito internet) www.retecivica.trieste.it gli estremi identificativi dell'associazione (denominazione, indirizzo sede, telefono, fax, sito internet, indirizzo e-mail) e il nominativo, l'indirizzo, il numero telefonico, l'indirizzo e-mail del legale rappresentante o referente;

Art. 4 Esenzione dell'imposta di bollo

Le forme associative sotto elencate sono esenti dall'imposta di bollo:

- O.N.L.US. (organizzazioni non lucrative di unità sociale) DPR 26.10.1972 n. 642 all. B tab. I art. 27 bis, iscritte al Registro Unico dell'anagrafe O.N.L.US;
- Associazioni di volontariato (Legge 11.8.91 n. 266) iscritte al Registro Regionale di cui alla L.R. 12/1995;
- associazioni di promozione sociale iscritte al Registro Regionale di cui alla L.R. 13/2003 (Legge 7.12.2000 n.383).

Art. 5 Procedura istruttoria

1. Il Responsabile del Servizio competente procede, con proprio provvedimento all'iscrizione nel Registro delle Associazioni che ne abbiano prodotto istanza ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando. Il termine per l'esame delle istanze è di 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento delle medesime.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo.
3. Il Responsabile del Servizio competente può richiedere, entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della domanda, chiarimenti e/o elementi integrativi della domanda, invitando l'associazione, con comunicazione scritta notificata a mezzo Raccomandata A.R. , a trasmettere quanto richiesto entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della raccomandata (farà fede la data della notifica postale); i termini per l'eventuale iscrizione restano sospesi e riprendono a decorrere dalla data di ricevimento dei chiarimenti e/o dei documenti integrativi richiesti.
4. Non sarà consentita l'iscrizione all'elenco per le seguenti motivazioni:
 - l'attività dell'associazione sia contraria alla Costituzione, alla Legge o allo Statuto comunale;
 - manchino i requisiti richiesti, specificati all'art. 2 delle presenti Direttive;

- la richiesta di iscrizione sia incompleta, nella formulazione e/o negli allegati prodotti, rispetto a quanto previsto dal presente bando ovvero quando, a seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, l'associazione non provveda a presentare quanto richiesto o presenti documentazione giudicata non idonea;
5. La mancata iscrizione all'elenco è comunicata per iscritto all'Associazione a mezzo Raccomandata A.R..

Art. 7 Cancellazione dall'Albo

1. la cancellazione dall'Albo avviene con motivato provvedimento del Responsabile del Servizio competente quando:
 - a. vengano a mancare gli elementi essenziali necessari all'iscrizione;
 - b. si verifichi un caso di manifesta indegnità;
 - c. l'associazione non presenti, anche dopo un sollecito formale, la documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione;
 - d. l'associazione, qualora beneficiaria di contributi da parte dell'Amministrazione Comunale, incorra in una grave violazione degli obblighi posti a suo carico e le attività dell'associazione non risultino conformi alle finalità dichiarate;
2. La comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione è notificata all'associazione per iscritto, con Raccomandata A.R., con richiesta di presentazione di eventuali memorie o documenti entro 10 (dieci) giorni. Il relativo provvedimento viene notificato con le stesse forme dopo l'adozione.
3. Nel caso in cui vengano meno le cause ostative all'iscrizione all'Albo, l'associazione esclusa e/o cancellata può presentare una nuova domanda di iscrizione a seguito della pubblicazione del successivo avviso.
4. La conferma dell'iscrizione all'Albo non è soggetta a comunicazione all'associazione.

Art. 8 Avviso pubblico di iscrizione all'Albo

In sede di prima applicazione i termini fissati per la presentazione formale della richiesta di iscrizione all'albo delle associazioni senza scopo di lucro con indirizzo di valorizzazione, promozione e sostegno alla famiglia, saranno resi noti mediante apposito avviso pubblicato sul sito ufficiale del Comune. Successivamente sarà sempre possibile richiedere l'iscrizione all'Albo da parte dei soggetti non registrati.

Art. 9 Informativa art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy)

Il D.Lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In particolare, per i trattamenti di dati idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni e organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale, nonché i dati a carattere giudiziario, è prevista una disciplina rigorosa del Garante per la protezione dei dati personali o sulla base di un atto regolamentare dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, si informa che:

1. il trattamento dei dati personali in relazione alla richiesta di iscrizione e aggiornamento dati della Forma Associativa all'Albo :
 - a. riguarda anche la seguente categoria di dati sensibili: convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere – adesioni ad associazioni a carattere religioso, filosofico, politico, sindacale;
 - b. ha le seguenti finalità: applicazione dello Statuto Comunale
 - c. sarà effettuato con modalità cartacee ed informatizzate;
 - d. i dati compresi i nominativi e gli indirizzi saranno comunicati all'interno dell'Ente per

le proprie finalità;

2. il conferimento e l'aggiornamento dei dati è obbligatorio per ottenere e conservare l'iscrizione all'Albo delle associazioni e organizzazioni senza scopo di lucro con indirizzo di valorizzazione, promozione e sostegno alla famiglia, ed il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar seguito all'iscrizione e al mantenimento dell'iscrizione stessa;
3. il titolare del trattamento è il Comune di Trieste – piazza Unità d'Italia n. 4 – 34121 Trieste;
4. il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio competente;
5. al Responsabile del trattamento l'interessato potrà rivolgersi in qualsiasi momento per far valere i diritti previsti dall'art. 7 del Codice della Privacy.

Marca da
bollo

Al Comune di Trieste
Piazza Unità d'Italia, 4
34121 Trieste

**OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E
ORGANIZZAZIONI CON INDIRIZZO DI VALORIZZAZIONE,
PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA**

Il/La sottoscritt_____
nato/a il ___ / ___ / _____ a _____
Codice Fiscale _____
residente a _____
via/piazza _____
telefono _____ cellulare _____
indirizzo e-mail _____
in qualità di legale rappresentante della forma associativa denominata _____
acronimo _____
costituita in data _____
con sede legale in _____ c.a.p. _____
via _____ n. _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____
sito internet _____
C.F. Dell'Associazione _____ e/o P.IVA _____
con sede operativa in _____ c.a.p. _____
via _____ n. _____

CHIEDE

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni e Organizzazioni con indirizzo di valorizzazione, promozione e sostegno alla famiglia.

Dichiara di essere esente dall'imposta di bollo in quanto:

- ◇ O.N.L.US. (organizzazioni non lucrative di utilità sociale) D.P.R. 26.10.1972 n. 642 all. B tab. I art. 27 bis, iscritte al Registro Unico dell'Anagrafe O.N.L.US.
- ◇ Associazioni di volontariato (Legge 11.8.91 n. 266) iscritte al Registro Regionale di cui alla L.R. 12/1995.
- ◇ Associazioni di promozione sociale iscritte al Registro Regionale di cui alla L.R. 13/2003 (Legge 7.12.2000 n. 383).

SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- I. copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto o loro copia semplice accompagnata da dichiarazione sulla corrispondenza della stessa all'originale, sottoscritta dal Presidente o dal legale rappresentante, che deve prevedere espressamente i seguenti requisiti e precisazioni:
 - a) Finalità sociali e assenza di scopo di lucro;
 - b) Divieto di tutelare e promuovere in via prevalente gli interessi economici, politici, sindacali o di categoria dei soci e amministratori, dipendenti o soggetti facenti parte a qualunque titolo dell'organizzazione stessa;
 - c) Divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge;
 - d) Democraticità della struttura dimostrata con la riserva all'assemblea degli aderenti delle decisioni fondamentali della vita associativa; eleggibilità libera degli organi amministrativi, parità di diritti tra gli aderenti, in primo luogo di diritto al voto; esclusione di decisioni immotivate su ammissione ed esclusione degli aderenti;
 - e) Elettività e gratuità delle cariche associative, ai fini dei suddetti requisiti non sono ammessi all'organo di amministrazione i membri di diritto esterni all'organizzazione o persone nominate da terzi estranei all'organizzazione. Ai fini del requisito della gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, è fatto salvo unicamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività di volontariato prestata entro i limiti preventivamente stabiliti dall'organizzazione;
 - f) Obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziario secondo le disposizioni statutarie e le eventuali norme di legge vigenti in materia;

La documentazione di cui sopra non va prodotta nel caso di presentazione di domanda di iscrizione da parte di soggetti muniti di personalità giuridica i cui atti costitutivi risultino già approvati e pubblicati sul BUR.

2. l'elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche sociali;
3. una breve relazione, dalla quale si evincano:
 - a) l'effettiva attività di almeno due anni e la prevedibile continuità operativa nonché il numero dei soci;

- b) le attività dell'Associazione con particolare riferimento a quelle svolte sul territorio del Comune di Trieste e/o a favore di cittadini di Trieste;
4. copia del bilancio preventivo o di altro documento riportante in modo analitico e dettagliato le entrate e le uscite per l'esercizio di competenza e copia dell'ultimo bilancio consuntivo e del verbale dell'organo statutario che lo ha approvato, sottoscritto per autenticità dal Presidente o legale Rappresentante;
5. eventuale richiesta di inserire nel portale (sito internet) www.retecivica.trieste.it gli estremi identificativi dell'associazione (denominazione, indirizzo sede, telefono, fax, sito internet, indirizzo e-mail) ed il nominativo, l'indirizzo, il numero telefonico, l'indirizzo e-mail del Legale Rappresentante e del Referente.

Sono iscritte di diritto nel registro e pertanto sono esenti dalla presentazione dei documenti di cui al punto 1:

- le associazioni a carattere nazionale, regionale e provinciale, che svolgono, tramite un loro sezione, attività in ambito comunale. Alla presente domanda si deve allegare copia del provvedimento di riconoscimento della sede territoriale
- le associazioni iscritte ad albi o registri regionali o provinciali del volontariato e promozione sociale O.N.L.U.S.. Alla presente domanda si deve allegare copia del provvedimento di iscrizione/affiliazione al relativo albo o registro.

Il/La sottoscritt_____ dichiara inoltre che il referente delegato per i rapporti con il Comune è:

il/la sig. _____

indirizzo _____

telefono _____ cell. _____

e-mail _____

Informativa art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy)

Il D.Lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In particolare, per i trattamenti di dati idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni e organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale, nonché i dati a carattere giudiziario, è prevista una disciplina rigorosa del Garante per la protezione dei dati personali o sulla base di un atto regolamentare dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, si informa che:

- I. il trattamento dei dati personali in relazione alla richiesta di iscrizione e aggiornamento dati della Forma Associativa all'Albo :
- a. riguarda anche la seguente categoria di dati sensibili: convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere – adesioni ad associazioni a carattere religioso, filosofico, politico,

sindacale;

- b. ha le seguenti finalità: applicazione dello Statuto Comunale
 - c. sarà effettuato con modalità cartacee ed informatizzate;
 - d. i dati compresi i nominativi e gli indirizzi saranno comunicati all'interno dell'Ente per le proprie finalità;
2. il conferimento e l'aggiornamento dei dati è obbligatorio per ottenere e conservare l'iscrizione all'Albo delle associazioni e organizzazioni senza scopo di lucro con indirizzo di valorizzazione, promozione e sostegno alla famiglia, ed il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar seguito all'iscrizione e al mantenimento dell'iscrizione stessa;
 3. il titolare del trattamento è il Comune di Trieste – piazza Unità d'Italia n. 4 – 34121 Trieste;
 4. il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio competente;
 5. al Responsabile del trattamento l'interessato potrà rivolgersi in qualsiasi momento per far valere i diritti previsti dall'art. 7 del Codice della Privacy.